

QR ÖDEME İŞLEMLERİ POS KULLANIM KILAVUZU

POS üzerinden
"MENÜ"ye ulaşılır.
Ok tuşları kullanılarak
"QR ÖDEME
İŞLEMLERİ" üzerine
gelinir ve **GİRİŞ**
tuşuna basılır.

İŞBANK

01. İŞLEM MENÜ
02. QR ÖDEME İŞL.
03. TAKSİTLİ İŞL.
04. PUAN İŞL.

"QR ÖDEME İŞLEMLERİ"

menüsü altında
8 işlem tipi
bulunmaktadır.

QR ÖDEME İŞLEMLERİ

01. PEŞİN SATIŞ
02. PEŞİN İADE
03. PROVİZYON AÇMA
04. PROVİZYON KAPAMA
05. TAKSİTLİ SATIŞ
06. TAKSİTLİ İADE
07. PUAN SORGULAMA
08. MAXİPUAN KULLANMA

PEŞİN/TAKSİTLİ SATIŞ/MAXİPUAN KULLANMA VE PROVİZYON AÇMA İŞLEMLERİ

- QR Ödeme İşlemleri Menüsünde "**PEŞİN SATIŞ**", "**TAKSİTLİ SATIŞ**", "**MAXİPUAN KULLANMA**" ve "**PROVİZYON AÇMA**" seçeneklerinde, yapılmak istenen işlem türü üzerine ok tuşları kullanılarak gelinir ve **GİRİŞ** tuşuna basılarak seçim yapılır.
- Sadece taksitli işlemler için, POS ekranında görülen "**TAKSİT SAYISI?**" mesajı sonrasında taksit sayısı bilgisi girilir ve **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- POS ekranında görülen "**(OTORİZ AÇMA/MAXİPUAN/PEŞİN/TAKSİTLİ) ...SATIŞ TUTAR?**" mesajı sonrasında yapılmak istenen işlemin **TUTAR** bilgisi girilir ve **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- POS ekranında "**QR ÖDEME MÜŞTERİ ONAY**" mesajıyla görünen **QR kodu**, kart müşterisinin mobil telefonuna okutulur ve kart müşterisinin telefonundan işlemi onayladığını belirtmesi sonrasında POS üzerinde **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- Kredi kartının şifresi (PIN) girilir ve işlem tamamlanır.

PEŞİN/TAKSİTLİ SATIŞ/İADE

- QR Ödeme İşlemleri Menüsü içinde ikinci seçenekte yer alan "**PEŞİN İADE**" veya "**TAKSİTLİ İADE**" seçeneği üzerine ok tuşları kullanılarak gelinir ve **GİRİŞ** tuşuna basılarak seçim yapılır.
- POS ekranında görülen "**İŞYERİ ŞİFRESİ**" mesajı sonrasında POS'a sırasıyla "**1234**" rakamları girilir ve **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- POS ekranında görülen "**(PEŞİN/TAKSİTLİ) ...İADE TUTAR?**" mesajı sonrasında yapılmak istenen işlemin **TUTAR** bilgisi girilir ve **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- POS ekranında görülen "**REFERANS NO GİRİNİZ**" mesajıyla iade edilmek istenen işleme ait POS slibinde yer alan **REFERANS NUMARASI** bilgisi girilir.
- POS ekranında "**QR ÖDEME MÜŞTERİ ONAY**" mesajıyla görünen **QR kodu**, kart müşterisinin mobil telefonuna okutulur ve kart müşterisinin telefonundan işlemi onayladığını belirtmesi sonrasında POS üzerinde **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- Kredi kartının şifresi (PIN) girilir ve işlem tamamlanır.

PROVİZYON KAPAMA İŞLEMİ

- QR Ödeme İşlemleri Menüsü içinde dördüncü seçenekte yer alan "**PROVİZYON KAPAMA**" seçeneği üzerine ok tuşları kullanılarak gelinir ve **GİRİŞ** tuşuna basılarak seçim yapılır.
- POS ekranında görülen "**OTORİZ. KAPAMA TUTAR?**" mesajı sonrasında **TUTAR** bilgisi girilir ve **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- POS ekranında görülen "**REFERANS NO GİRİNİZ**" mesajıyla kapamak istenen provizyon işlemine ait POS slibinde yer alan **REFERANS NUMARASI** bilgisi girilir.
- POS ekranında "**QR ÖDEME MÜŞTERİ ONAY**" mesajıyla görünen **QR kodu**, kart müşterisinin mobil telefonuna okutulur ve kart müşterisinin telefonundan işlemi onayladığını belirtmesi sonrasında POS üzerinde **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- Kredi kartının şifresi (PIN) girilir ve işlem tamamlanır.

PUAN SORGULAMA İŞLEMİ

- QR Ödeme İşlemleri Menüsü içinde yedinci seçenekte yer alan "**PUAN SORGULAMA**" seçeneği üzerine ok tuşları kullanılarak gelinir ve **GİRİŞ** tuşuna basılarak seçim yapılır.
- POS ekranında "**QR ÖDEME MÜŞTERİ ONAY**" mesajıyla görünen **QR kodu**, kart müşterisinin mobil telefonuna okutulur ve kart müşterisinin telefonundan işlemi onayladığını belirtmesi sonrasında POS üzerinde **GİRİŞ** tuşuna basılır.
- Kredi kartının şifresi (PIN) girilir ve işlem tamamlanır.

TÜRKİYE İŞ BANKASI A.Ş. ÜYE İŞYERİ DESTEK HATTI (7/24)

+90 212 473 06 06

otorizasyon@isbank.com.tr